



Jaarverslag

Medezeggenschapsraad
KBS De Vlieger 1

Schooljaar 2021-2022

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapsraad (MR) van KBS De Vlieger 1. Dit verslag heeft betrekking op de activiteiten van de MR gedurende het schooljaar 2021-2022. Omdat de MR een vertegenwoordiging is van de ouders en personeelsleden van school, kijkt de MR met dit verslag terug op dit schooljaar en legt zij formeel verantwoording af over haar activiteiten.

Dit jaarverslag beschrijft de samenstelling en werkwijze van de MR en licht toe op basis van welk juridisch kader de taken worden verricht. Daarna wordt er inhoudelijk ingegaan op de onderwerpen waarin de MR advies- en instemmingsrecht heeft gehad. Naast een inhoudelijke verslaglegging van deze onderwerpen wordt er tevens gereflecteerd op het eigen handelen van de MR. Het verslag wordt afgesloten met een uitleg over hoe u in contact kunt treden met de MR waarna er wordt vooruitgeblikt naar het schooljaar 2022-2023.

Voor een uitgebreide toelichting kunt u inzage vragen in de agenda en notulen van de vergaderingen. Indien u een vergadering van de MR wilt bijwonen bent u van harte welkom. U kunt de MR het beste bereiken per e-mail: mr.vlieger1@catent.nl.

1. Introductie MR en samenstelling

1.1. Wat doet de MR?

Voor het goed en gezond functioneren van een school heeft iedere school in Nederland een MR. In de '[Wet medezeggenschap op scholen](#)' is dit wettelijk geborgd. De MR is in die zin een inspraakorgaan voor haar achterban, bestaande uit ouders en personeelsleden. De achterban is vertegenwoordigd vanuit een oudergeleding en de lerarengleding. Als vertegenwoordiging van deze ouders en personeel, overlegt de MR met de directie van de school over gevoerd en te voeren schoolbeleid zoals formatieplannen, doelstellingen, vakantieregelingen, personeelsbeleid en veiligheid.

De MR heeft het recht om gevraagd en ongevraagd de directie van school te adviseren. Dit noemen we de 'adviesrol'. Naast de adviesrol heeft de MR over sommige onderwerpen ook een 'instemmingsrol'. De instemming van de MR is voor deze thema's bindend en noodzakelijk voor het voeren van beleid. Voorbeelden van beleidsplannen waar instemming voor vereist is zijn het formatieplan, het schoolplan en bij onderwijstijden.

Naast de formele bevoegdheden heeft de MR vooral ook de functie van klankbord voor de directie. Een goede en constructieve relatie tussen de MR en de directie is hiervoor essentieel. De MR kijkt, vanuit het perspectief van het schooljaar 2021 – 2022, zo ook terug op de relatie met de directie.

1.2. Samenstelling MR

De MR van KBS De Vlieger 1 bestaat uit vier leden, twee namens de ouders (hierna: de oudergeleding) en twee namens het personeel (hierna: de personeelsgeleding). De leden van de MR worden door middel van kandidaatstelling en verkiezingen voor een periode van drie jaar in de MR opgenomen.

In de samenstelling van de MR heeft in vergelijking tot het vorige schooljaar geen wijziging plaatsgevonden.

In schooljaar 2021-2022 kent de MR de volgende samenstelling en taakverdeling:



Jasper de Weerd
Lid oudergeleding

Jessica van Burgel
Voorzitter/Lid oudergeleding

Tineke van Dijk
Lid personeelsgeleding

Sanne Vrolijk
Lid personeelsgeleding

Jessica van Burgel | Ouder

Moeder van Teun uit groep 5 en Max in groep 1. Lid van de MR sinds 2018 en sinds 2020 voorzitter. Jessica vindt het belangrijk dat onze kinderen goed onderwijs krijgen en zich veilig voelen op school. Vanuit haar rol in de MR zet zij zich graag in om de belangen van de kinderen en ouders te behartigen.

Sanne Vrolijk | Leerkracht

Dit jaar is Sanne leerkracht van groep 6. Lid van de MR sinds 2019. Sanne vindt het belangrijk dat er goed onderwijs gegeven kan worden en dat de school voelt als een veilige plek voor alle leerlingen.

Tineke van Dijk | Leerkracht

Dit jaar is Tineke leerkracht van groep 3/4. Zij is sinds 2010 werkzaam in de onderbouw op De Vlieger. Lid van de MR sinds 2018. Tineke wil met haar lidmaatschap van de MR mee kunnen beslissen over het huidige en toekomstige beleid van de school en andere zaken die in en rond school spelen.

Jasper de Weerd | Ouder

Vader van Xavier in groep 5. Lid van de MR sinds 2020. Hij staat, net als Jessica voor betrouwbaar onderwijs en veiligheid op school. Speerpunten voor hem zijn continuïteit en professionaliteit.

2. Vergaderingen 2021/2022

Ieder schooljaar kenmerkt zich door een wederkerig programma van onderwerpen die volg tijdig de revue passeren en behandeling van de MR (zouden) moeten genieten. De MR van Vlieger 1 werk werkt sinds schooljaar 2017-2018 met een generieke jaarplanning.

Middels dit generiek jaarplan wordt de directie in staat gesteld om tijdig stukken aan te leveren waar de MR advies- of (gedeeltelijk) instemmingsrecht recht heeft. De MR heeft daarbij meer overzicht over de te agenderen punten en krijgt hiermee meer tijd om een kwalitatief hoogwaardig advies en een gefundeerde invulling aan haar instemmingsrecht te geven.

Bij MR vergaderingen wordt de volgende opbouw aangehouden;

- Opening door de voorzitter
- Ingekomen stukken
- Vaststellen notulen
- Agendapunten die zijn ingebracht door MR leden of directie
- Rondvraag
- Afsluiting en samenvatting door de voorzitter

De vergaderdata zijn beschikbaar via Parro. De vergaderingen zijn openbaar en kunnen door ouders en personeel worden bijgewoond. Dit schooljaar is hier geen gebruik van gemaakt. Notulen zijn op aanvraag in te zien.

Vergaderdata in dit schooljaar waren:

20 september 2021	10 januari 2022	16 mei 2022
15 november 2021	8 maart 2022	20 juni 2022

Deze vergaderingen vonden, samenhangend met Covid, deels digitaal en fysiek plaats. Bij de meerderheid van de vergaderingen was de directie aanwezig.

3. Behandelde onderwerpen

Gedurende dit bijzondere schooljaar (deels Covid) zijn er meerdere onderwerpen ter (digitale) tafel gekomen waarbij de MR advies- en/of instemmingsrecht had. Na de opsomming van de behandelde agendapunten, volgt een korte toelichting per onderwerp.

1. Formatieplan
2. Begroting
3. Vakantierooster
4. Schoolgids
5. Jaarverslag
6. Neuro motorische rijping
7. Deskundigheidsbevordering MR

3.1. Formatieplan

In de 2e helft van het schooljaar wordt door de directie een formatieplan opgesteld voor het nieuwe schooljaar. Deze wordt opgesteld op basis van de aanmeldingen, actuele beschikbare subsidie / projectmiddelen, ontwikkelingen en ambities van de school. Voor dit onderwerp heeft de personeelsgeleding van de MR instemmingsrecht.

De personeelsgeleding van de MR heeft ingestemd met het voorstel dat is gedaan door de directie.

3.2. Begroting

De begroting voor van KBS de Vlieger 1 is ingebracht tijdens de MR vergadering van november 2021. In deze begroting zijn de financiële resultaten van het lopende jaar doorgenomen, alsmede de cijfers voor het nieuwe schooljaar.

De begroting is toegelicht door de directie. KBS de Vlieger 1 kent een bescheiden, maar gezonde begroting vanuit het perspectief van beheer en (door)ontwikkeling van onderwijs en leerkrachten gezien vanuit het perspectief van de MR.

3.3. Vakantierooster

In de MR vergadering van maart 2022 is het vakantierooster voor het schooljaar 2022/2023 ingebracht. Hierop is positief geadviseerd, met de aanvulling over wijzigingen actief en tijdig ouders en personeel te informeren via Parro en Nieuwsbrief.

3.4. Schoolgids

Aan het begin van ieder schooljaar wordt de schoolgids opgesteld met daarin informatie over de werkwijze en visie van de school, alsmede praktische informatie voor de ouders en alle leerlingen. De schoolgids is [online](#) te vinden op de website van de school.

De oudergeleding van de MR heeft hier instemmingsrecht is met de ingediende schoolgids 2022/2023 akkoord gegaan.

3.5. Jaarverslag

De school kent de verplichting om ieder kalenderjaar een jaarverslag op te stellen, waarin de resultaten worden weergegeven. Dit jaarverslag wordt met de MR gedeeld en kort inhoudelijk doorgenomen en gepubliceerd op de website van de school.

De MR kent hierin geen advies of instemmingsrecht.

3.6. Neuro motorische rijping

De directie heeft de MR meegenomen in de stand van zaken m.b.t. de aandacht in de lessen voor de neuro motorische rijping van het brein. En haar voornemen uitgesproken om een onderzoek te starten naar de effecten van de (gebruikte) interventies.

De MR kent hierin een adviesrecht.

Daarin is vanuit de oudergeleding de zorg uitgesproken of de ouders voldoende op inhoud en context waren meegenomen en of de onderzoeksopzet niet te veel vragen en onduidelijkheden op zou kunnen roepen. Vanuit het perspectief van de oudergeleding gaat dit om een fundamentele keuze die invloed heeft op de visie en strategie van de school.

Deze is in de vergadering van februari kritisch en constructief besproken met de directie en heeft de MR geadviseerd om met elkaar nog eens goed te kijken naar de inhoud van het stuk en de wijze van informeren.

Met dit advies in handen heeft de directie geconcludeerd ouders (nog) meer mee te gaan nemen in hetgeen de school doet op dit vlak. Onder andere resulterend in een ouderavond, waarin;

- toegelicht is hoe er tot een samenwerking met Monique Mollink is gekomen;
- het waarom en het belang toegelicht is van de aandacht voor de neuro motorische rijping;
- toegelicht is op wat dit betekent voor de lessen;
- er tussendoor en afsluitend de gelegenheid is gegeven voor het stellen van vragen.

Het uitvoeren van het pilotonderzoek is uitgesteld. Op de achtergrond wordt de onderzoeksopzet wel verder uitgewerkt en geoptimaliseerd en wordt er een nieuw tijdspad uitgewerkt. Het team bespreekt daarin waar de school in het proces staat en wat er nodig is voor het vervolg. Zowel op korte termijn als op langere termijn.

3.7. Deskundigheidsbevordering MR

Aan de voorgenomen deskundigheidsbevordering heeft Jessica deelgenomen. Dit blijft voor de andere leden actief op de agenda staan voor komend schooljaar.

4. Functioneren van en contact met de MR

4.1. Positionering MR

De formele medezeggenschap is voldoende gepositioneerd binnen de school. Directie en MR werken constructief en in openheid samen.

4.2. Contact met de MR

Dit verslag geeft een compacte uiteenzetting van de onderwerpen die in het afgelopen schooljaar ter tafel zijn gekomen. Voor een uitgebreide toelichting, bij vragen, voor inzage in de notulen danwel het bijwonen van een vergadering kunt u de MR bereiken per e-mail: mr.vlieger1@catent.nl.

5. Vooruitblik

Gedurende het schooljaar 2022-2023 zal de MR zich, naast de generiek terugkerende onderwerpen, blijven richten op de volgende onderwerpen en aandachtsgebieden:

- Communicatie
- Betrokkenheid
- Professionalisering
- Werving Leden MR
- Corona Maatregelen
- Werving leerlingen/groei school
- Neuromotorische rijping
- Reguliere onderwerpen

De vergaderplanning van de MR voor het komende schooljaar (starttijd 16:00 uur);

12 september 2022	16 januari 2023	15 mei 2023
14 november 2022	20 maart 2023	19 juni 2023